

## **Mượn thiết bị hotspot không dây của Thư viện Thành phố Springfield**

Chào mừng quý vị đến với chương trình mượn thiết bị hotspot (điểm phát sóng) không dây của Thư viện Thành phố Springfield!

*Bất cứ người nào từ 18 tuổi trở lên có thẻ thư viện CW Mars và không vi phạm điều gì đối với thư viện. Người muốn mượn thiết bị có thể phải ghi danh vào hệ thống thư viện. Thiết bị hotspot được cung cấp cho hội viên thư viện qua sự không ngừng hỗ trợ của Thành phố Springfield và Quỹ Thư viện Springfield*

### **Một số điều cần biết trước khi quý vị mượn thiết bị hotspot:**

Người mượn thiết bị hotspot phải đủ 18 tuổi và không vi phạm điều gì đối với thư viện.

Mỗi gia đình chỉ được phép mượn một thiết bị hotspot. Mỗi thiết bị hotspot kết nối được tối đa là 10 thiết bị.

Hội viên thư viện được mượn thiết bị hotspot trong 14 ngày. Nếu người mượn không trả lại thiết bị, dịch vụ hotspot sẽ bị tắt trong vòng 3 ngày sau ngày phải trả và thiết bị không còn sử dụng được.

Không được phép gia hạn. Vì thiết bị hotspot phải được cài đặt lại sau khi hội viên trả thiết bị lại nên hội viên không được phép mượn lại ngay lập tức cùng thiết bị đó sau khi trả. Nếu chi nhánh thư viện nơi hội viên trả thiết bị có thiết bị hotspot nào khác, hội viên có thể mượn một thiết bị hotspot khác ngay lúc đó.

Thiết bị hotspot phải được mượn từ quầy cho mượn sách của thư viện và trả lại tại đây. Vui lòng đích thân trực tiếp mang trả thiết bị cho nhân viên tại cùng địa điểm thư viện nơi quý vị đã mượn thiết bị để họ có thể xóa thông tin của thiết bị khỏi thẻ thư viện của quý vị và chuẩn bị thiết bị sẵn sàng cho người mượn kế tiếp. **KHÔNG** được trả thiết bị hotspot bằng cách cho vào thùng trả sách.

Cùng với thiết bị hotspot, người mượn phải trả dây nguồn, tài liệu hướng dẫn sử dụng và túi đựng thiết bị cho Thư viện trong tình trạng tốt như khi lúc mượn. Nếu hội viên làm mất túi đựng thiết bị, hội viên phải trả \$3 tiền phạt, và nếu hội viên làm mất thiết bị hotspot hay dây sạc, hội viên phải trả \$20 tiền phạt.

Trong thời gian mượn, thiết bị hotspot sẽ thuộc trách nhiệm của người mượn. Người mượn phải tuân theo mọi quy định sử dụng internet được chấp nhận của thư viện khi dùng thiết bị hotspot di động. Người mượn bị cấm không được thay đổi cấu hình của thiết bị hotspot, và nếu không tuân theo điều này, người mượn có thể bị mất quyền mượn thiết bị.

Các thiết bị hotspot được lọc theo mặc định bằng tính năng lọc nội dung dành cho giáo dục của T-Mobile. Người mượn có thể yêu cầu tắt tính năng lọc của thiết bị hotspot khi mượn thiết bị. Thư viện sẽ không hỏi lý do vì sao người mượn yêu cầu tắt bộ lọc.

Nếu thiết bị hotspot bị hư hoặc không hoạt động, vui lòng trả thiết bị lại quầy cho mượn sách của thư viện và báo cáo tình trạng hư hại cho nhân viên.

Người dùng thiết bị hotspot sẽ sử dụng internet bằng hệ thống T-Mobile, không phải hệ thống của Thư viện. Thư viện sẽ không chịu trách nhiệm cho các tập tin, dữ liệu hoặc thông tin cá nhân nào được sử dụng/truyền đi bằng thiết bị hotspot.

Thư viện sẽ không chịu trách nhiệm pháp lý đối với mọi thiệt hại trực tiếp, gián tiếp hoặc do hậu quả liên quan đến việc sử dụng thiết bị hotspot di động, gồm mất dữ liệu hoặc xâm phạm quyền riêng tư. Người sử dụng thiết bị hotspot phải chấp nhận mọi rủi ro và hoàn toàn chịu trách nhiệm cho việc làm của mình.

Mọi hành vi bất hợp pháp liên quan đến máy móc, dụng cụ hoặc dịch vụ của Thư viện cũng có thể bị truy tố trước tòa.

#### Sử dụng thiết bị hotspot:

- Mở thiết bị hotspot lên bằng cách nhấn nút nguồn ở cạnh bên của thiết bị.
- Trên màn hình nhỏ sẽ hiện ra lời chào mừng cho biết thiết bị đang mở
- Làm theo hướng dẫn để tìm tên của hệ thống thư viện và mật khẩu
- Tìm tên hệ thống này trên thiết bị và chọn hệ thống đó – đến khi được yêu cầu thì ghi mật khẩu vào
- Khi không sử dụng thiết bị, tắt thiết bị bằng cách nhấn vào nút nguồn và tiếp tục nhấn tay cho đến khi thiết bị tắt hẳn

*Hãy nhớ sạc thiết bị hotspot để thiết bị luôn sẵn sàng cho quý vị sử dụng khi cần. Khi cần sạc thiết bị hotspot, cắm dây nguồn vào thiết bị hotspot và cắm vào ổ cắm. Màn hình nhỏ sẽ có thông tin cho biết lượng pin đã sạc.*

**Nếu có vấn đề gì... Xin gọi T-Mobile tại (844) 341-4834 để được trợ giúp kỹ thuật.**

*Sửa đổi, tháng 1, 2024*

## Staff Use (Phần dành riêng cho nhân viên)

Due date: \_\_\_\_\_  
(Ngày phải trả)

\_\_\_\_\_

Borrower Name: \_\_\_\_\_ Phone # \_\_\_\_\_  
(Tên người mượn) (Số điện thoại)

Borrower Library Card Number: \_\_\_\_\_  
(Số thẻ thư viện của người mượn)

Borrower Email Address: \_\_\_\_\_  
(Địa chỉ email của người mượn)

Borrower Address: \_\_\_\_\_  
(Địa chỉ của người mượn)

Borrower received **Hotspot #** \_\_\_\_\_ with barcode #: \_\_\_\_\_  
(Số **Hotspot** người mượn được cấp) (với mã vạch số)

Filter disabled \_\_\_\_\_  
(Tắt bộ lọc)

Borrower Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_  
(Chữ ký của người mượn) (Ngày)

Checked out date \_\_\_\_\_ Staff Initials \_\_\_\_\_  
(Ngày mượn) (Chữ ký tắt của nhân viên)

Checked in date \_\_\_\_\_ Staff Initials \_\_\_\_\_  
(Ngày trả) (Chữ ký tắt của nhân viên)